



LICEO STATALE “G. TURRISI COLONNA”
Scienze Umane - Linguistico - Economico Sociale- Musicale e Coreutico

Agli Studenti
Ai Genitori
Ai Docenti
Al Personale ATA

Al DSGA
All’Albo online
Ad Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decreto indizione elezioni scolastiche – a.s. 2025/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Testo Unico approvato con D.L.vo n. 297 del 16/04/1994, concernente norme sull’istituzione e sull’ordinamento di organi collegiali della scuola materna, elementare, secondaria ed artistica;
- VISTE** le ordinanze ministeriali permanenti 15.7.1991, nn. [215](#), 216 e 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.1992, n. 267 del 4.8.1995, n. 293 del 24.6.1996 e [n. 277 del 17.6.1998](#), che dettano disposizioni in ordine allo svolgimento delle votazioni per il rinnovo degli Organi Collegiali di Circolo e di Istituto;
- VISTO** il DPR n. 268 del 29/11/2007 che all’art. 1 reca “Modifiche all’articolo 6 del [DPR. 10 ottobre 1996, n. 567](#)” sulla durata in carica dei rappresentanti degli studenti alla Consulta Provinciale degli Studenti;
- VISTA** la nota ministeriale prot. AOODGOSV n. 42616 del 19/09/2025 avente ad oggetto “Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a. s. 2025-2026”;

DECRETA

l’indizione delle elezioni dei rappresentanti

- degli Studenti nella Consulta Provinciale degli Studenti (CPS) biennio 2025/26 - 2026/27 (n. 2 Studenti)
- degli Studenti nel Consiglio d'Istituto (n. 4 studenti)
- degli Studenti nei Consigli di Classe (n. 2 studenti per ciascuna classe)
- dei genitori nei Consigli di Classe (n. 2 genitori per ciascuna classe)

Le elezioni si svolgeranno **Venerdì 24/10/2025** secondo la procedura semplificata prevista dagli artt. 21 e 22 dell'O.M. n. 215/91.

1. Istruzioni generali per le elezioni degli studenti nei Consigli di Classe, nel Consiglio di Istituto e nella Consulta Provinciale degli Studenti

Assemblea e Operazioni di voto

La giornata delle elezioni sarà articolata nel seguente modo:

- 1^a ora Lezione.
- 2^a ora Assemblea.
- 3^a ora Votazioni e scrutinio.
- Dalla 4^a ora Lezione.

Le assemblee si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

- Comunicazione introduttiva da parte del Docente in servizio nella classe, in cui, oltre ai problemi della gestione democratica della scuola e a quelle della classe, verranno illustrate le modalità di votazione.
- Esame dei problemi relativi alla classe, evidenziati dagli studenti e dal Docente, e da ultimo presentazioni di eventuali candidature come rappresentanti di classe, fermo restando che tutti gli alunni sono elettori ed elegibili.

Si ricorda che il Docente presente nella classe avrà il compito di vigilare sulla corretta gestione dell'Assemblea, sulla corretta espressione del voto, sulle corrette operazioni di spoglio e sulla corretta compilazione dei verbali.

Prima di chiudere l'assemblea, il **Docente designerà tre Studenti a costituire il seggio elettorale** così composto: un presidente, un segretario-scrutatore, uno scrutatore. Seguiranno le operazioni di voto per l'elezione dei quattro rappresentanti nel Consiglio di Istituto e dei due rappresentanti nel Consiglio di Classe.

In ogni classe, oltre all'elenco degli elettori, verranno consegnate tre buste (una per il Consiglio di Classe, una per il Consiglio di Istituto e una per la consulta Provinciale degli Studenti), con all'interno i moduli di verbale delle operazioni elettorali e le schede elettorali.

Man mano che l'elettore si presenta per votare gli verranno consegnate le tre schede (una per il Consiglio di Classe, una per il Consiglio di istituto e una per la Consulta Provinciale degli Studenti), debitamente vidimate da uno scrutatore.

Per il Consiglio di Istituto e per la Consulta Provinciale degli Studenti il voto si esprime segnando una croce (X) sulla lista prescelta, e, se si desidera dare la preferenza ai candidati della lista medesima, si contrassegneranno i nomi di uno o due candidati prescelti (sono ammesse max 2 preferenze per il Consiglio di Istituto e una sola per la Consulta Provinciale degli Studenti).

Sulla scheda per il Consiglio di classe andrà indicato un solo nominativo (è infatti ammessa una sola preferenza).

Appena finite le votazioni, il seggio procederà allo spoglio delle schede, cominciando da quelle riguardanti il Consiglio di classe.

Operazioni di scrutinio per il Consiglio di Classe.

I voti riportati dai singoli candidati verranno segnati nell'apposito verbale relativo alle operazioni elettorali per il Consiglio di Classe. Ultimato lo spoglio delle schede, verranno proclamati eletti come Rappresentanti di Classe i due candidati col maggior numero di voti (a parità di voti si procederà a sorteggio). Quindi i membri del seggio firmeranno il verbale delle operazioni elettorali e lo includeranno, insieme alle schede votate e al foglio delle firme, nell'apposita busta.

Subito dopo i componenti del Seggio procederanno allo spoglio delle schede relative alle elezioni per Consulta Provinciale.

Operazioni di scrutinio per il Consiglio d'Istituto e Consulta Provinciale degli Studenti

1. Si indicheranno sull'apposito verbale, in particolare, i seguenti dati:
 - il numero degli alunni iscritti e quello dei votanti;
 - il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista;
 - il numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato;
 - il numero delle schede bianche e di quelle nulle.
2. Nel caso che fosse espresso solo il voto di lista, il voto va dato alla lista;
3. se sono espressi il voto di lista e una preferenza, un voto va dato alla lista e uno al candidato;
4. se è espressa la preferenza ma non il voto di lista, il voto va dato alla lista e al candidato;
5. se si esprimono per errore un numero di preferenze eccedenti nella stessa lista viene dato il voto alla lista e al primo candidato (CPS) e ai primi due candidati (CdI) votati nell'ordine in cui sono stampati nella scheda;
6. se viene espresso il voto in una lista e la preferenza nell'altra lista il voto è annullato;
7. se si esprimono preferenze in due liste diverse la scheda è annullata;
8. se il voto o la preferenza è seguito da frasi o segni particolari che rendano riconoscibile il voto, la scheda è annullata.

I membri del seggio firmeranno il verbale delle operazioni elettorali e lo includeranno, insieme alle schede votate nell'apposita busta.

Si ricorda che nei relativi verbali devono essere annotate tutte le anomalie che eventualmente turbano la effettiva espressione del voto, compresa ogni forma di condizionamento, come la propaganda elettorale sotto qualsiasi forma effettuata nel giorno delle elezioni. Sarà compito della Commissione Elettorale prendere le relative decisioni.

La consegna di tutto il materiale relativo alle votazioni (Consulta Provinciale, Consiglio di Classe e Consiglio d'Istituto), andrà fatta presso l'Ufficio di Segreteria della Commissione Elettorale ubicata presso l'Ufficio Protocollo (Sig. Ventura Fabio) e/o presso l'ufficio del Fiduciario delle Succursali alla fine delle operazioni, comunque entro, e non oltre, la pausa di ricreazione.

Per quanto riguarda le votazioni relative al Consiglio d'Istituto e alla Consulta Provinciale, sarà la Commissione Elettorale dell'Istituto a riassumere, dai verbali di tutte le classi, i voti ottenuti dalle singole liste e dai singoli candidati, a calcolare i quozienti per le assegnazioni dei posti a ciascuna lista, nonché la cifra individuale di ciascun candidato e, su proposta della stessa, la Dirigente scolastica provvederà alla proclamazione degli eletti.

Dall'inizio della quarta ora si riprenderà l'attività didattica e l'uscita dalla Scuola sarà regolata dal normale orario scolastico delle singole classi.

a) PRESENTAZIONE DELLE LISTE

Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio d'Istituto (n. 4 studenti) e Consulta Provinciale degli Studenti (n. 2 Studenti).

- le liste dovranno essere presentate dal 20° giorno (**04/10/2025**) e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni (**09/10/2025**) utilizzando il modello allegato al presente decreto presso l'ufficio protocollo o inviate via mail all'indirizzo di posta elettronica ctpm020005@istruzione.it
- A ciascuna lista è attribuito un numero romano corrispondente all'ordine di presentazione.

Ogni lista deve essere contrassegnata da un motto, deve contenere massimo 8 (otto) candidati (pari al doppio degli eletti), i quali dovranno compilare il modello di dichiarazione di accettazione della candidatura. La lista deve essere controfirmata da almeno 20 (venti) elettori. In entrambi i casi (dichiarazione accettazione candidature e presentatori di lista) le firme dovranno essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o da un suo delegato.

N.B. Si precisa che l'identificazione degli studenti deve avvenire tramite copia di un documento di identità da allegare al verbale di presentazione, in assenza del quale lo studente deve essere identificato da un docente del Consiglio di Classe di appartenenza che ne garantisca l'identità.

Nel caso in cui il candidato si trovi fuori sede per partecipazione a progetti dell'Istituzione scolastica, la dichiarazione di accettazione della candidatura potrà essere inviata all'indirizzo e-mail ctpm020005@istruzione.it entro i termini previsti (utilizzando il modello di dichiarazione di accettazione predisposto dalla scuola e allegando allo stesso copia del documento di riconoscimento. La firma dovrà essere autenticata dal docente accompagnatore).

Si ricorda, pena l'eliminazione della lista dalla competizione elettorale, che

- 1. nessun elettore può concorrere alla presentazione di più di una lista;**
- 2. nessun candidato può essere incluso in più liste né può presentarne alcuna;**
- 3. il voto è personale, libero e segreto;**
- 4. non è ammessa alcuna forma di condizionamento del voto, compresa la propaganda elettorale sotto qualsiasi forma effettuata nel giorno delle elezioni e quella aggressiva o denigratoria nei confronti dei candidati di altre liste.**

b) propaganda elettorale

Dal **09/10/2025 al 23/10/2025** i candidati e i presentatori di lista possono svolgere attività d'illustrazione dei programmi all'interno dell'Istituto mediante affissione di manifesti (in appositi spazi messi a disposizione all'interno dell'Istituto stesso), riunioni al di fuori dell'orario scolastico, distribuzione di scritti. Per la presentazione dei programmi e dei candidati, i rappresentanti delle liste possono presentare alla Dirigente Scolastica, entro il decimo giorno precedente la data delle votazioni e comunque non oltre il 18/10/2024, richiesta scritta per lo svolgimento dell'Assemblea d'Istituto. La Dirigente stabilirà il diario delle riunioni.

La propaganda elettorale dovrà essere effettuata nel rigoroso rispetto delle regole di una democratica competizione e senza recare intralcio all'attività didattica. Ogni qualsiasi forma di violazione delle norme vigenti in materia di elezioni (silenzio elettorale nel giorno precedente e in quello delle elezioni, propaganda aggressiva o denigratoria nei confronti dei candidati di altre liste o altro) verrà punita, in relazione alla gravità, con sanzioni che possono comportare l'ambito disciplinare, l'esclusione del candidato o dei candidati dalla competizione elettorale, esclusione dell'intera lista dalla competizione elettorale nei casi più gravi. Ogni altra violazione sarà sanzionata secondo quanto disposto dal regolamento d'Istituto.

RICORSI CONTRO I RISULTATI DELLE ELEZIONI

Ai sensi dell'art. 46 dell'O.M. 215/91 e s.m.i., entro 5 giorni dalla data di proclamazione degli eletti, i rappresentanti delle liste dei candidati e i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni alla Commissione Elettorale di istituto, che decide entro i cinque giorni successivi.

Ai verbali e agli atti concernenti gli scrutini relativi alle elezioni hanno diritto di accesso i componenti della Commissioni Elettorale in sede di esame dei ricorsi eventualmente presentati dai rappresentanti di lista, nonché i rappresentanti di lista e i candidati.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta ai Proff. Salvatore Mattina e Lucia La Rosa.

3. Elezioni dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe (n. 2 genitori per ciascuna classe):

Le assemblee, ai sensi dell'O.M. n. 215/91 e s.m.i., si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

Ore 16,00 - Assemblee dei Genitori, presiedute per ciascuna classe da un Docente delegato dalla Dirigente Scolastica, con il seguente O.d.G.:

- Comunicazione introduttiva.
- Esame dei problemi relativi alla classe, evidenziati dai Genitori e dal Docente delegato.

I Sigg. Docenti delegati potranno condurre la discussione nel modo che riterranno più opportuno, in relazione alle esigenze della classe e alle indicazioni che emergeranno nel corso dell'Assemblea.

Ore 17,00 - In ciascuna classe sarà costituito un seggio elettorale (Presidente più due scrutatori) e, contestualmente, sarà dato inizio alle operazioni di voto.

Nella eventualità che gli elettori delle classi, al momento della costituzione del seggio, siano presenti in numero esiguo, sarà costituito un solo seggio per l'intero Liceo (con i componenti della Commissione Elettorale come Presidente e scrutatori), nel quale, a tal fine, saranno trasferiti gli elenchi degli elettori distinti per classe.

Si ricorda che:

- sono eleggibili due rappresentanti dei genitori in ciascuna classe; ciascun Genitore può esprimere nella scheda **una sola preferenza**.

Ore 18,00 - Chiusura delle operazioni di voto. Scrutinio e proclamazione degli eletti.

Si confida nella partecipazione attiva di tutti i Genitori, i quali certamente avvertono l'importanza del momento assembleare. Esso costituisce, infatti, un'occasione privilegiata per la discussione e l'analisi dei problemi della Scuola, al fine di promuovere una concreta collaborazione e realizzare gli obiettivi educativi di una Scuola formativa, dinamica e profondamente democratica.

I Docenti sono invitati a informare gli Alunni della comunicazione su Argo, chiedendo il riscontro della presa visione da parte dei Genitori. Le votazioni per l'elezione dei rappresentanti dei Genitori nei Consigli di Classe si svolgeranno presso la Sede Centrale dell'Istituto per tutte le classi.

Si sottolinea che, in presenza di un ristretto numero di Genitori, si procederà alla costituzione di un numero di seggi non coincidente con il numero delle classi.

Allegati

Modulo di presentazione liste candidati per il Consiglio di Istituto

Modulo di presentazione liste candidati per la Consulta Provinciale degli Studenti

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Emanuela Gutkowski Loffredo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 , c. 2 D.Lgs n. . 39/93